DIŞİŞLERİ DAİRESİ
MÜDÜR MUAVİNİ KADROSU
HİZMET ŞEMASI

Kadro Adı : Müdür Muavini
Hizmet Sınıfı : Yöneticilik Hizmetleri Sınıfı (Üst Kademe Yöneticisi Sayılmayan Diğer Yöneticiler)
Derecesi : II (Yükselme Yeri)
Kadro Sayısı : 8
Maaş : Barem 17A (47/2010 Sayılı Yasa Tahtında Barem 16)

I. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

(1) Merkezde görev yaptığı takdirde, Müdüre görevlerinin yürütülmesinde yardımcı olmak; Dışta görev yaptığı takdirde bulunduğu ülkede Misyon Şefine görevlerinin yürütülmesinde yardımcı olmak;
(2) Başkonsolos düzeyindeki Yurt Dışı Uygulama Birimlerinde amirlerinin direktifi altında, yabancı devletler ve uluslararası kuruluşlarla akdedilen her türlü sözleşme ve antlaşmalarla ilgili işleri yürütmek;
(3) Bulunduğu ülkenin basınını devamlı olarak izlemek ve raporlar hazırlamak;
(4) Yabancı ülkeler ve uluslararası kuruluşlarla genel siyasi münasebetlerle ilgili işleri yapmak;
(5) Uluslararası ekonomik ilişkileri izlemek ve bu konuda periyodik raporlar hazırlamak;
(6) Yabancı ülkelerle kurulacak ekonomik ve siyasi ilişkilerin formüle edilmesi ve geliştirilmesine ilişkin çalışmaları yürütmek;
(7) Yabancı ülkelerde bulunan yurttaşların haklarının korunması ile ilgili işleri yürütmek;
(8) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetini yabancı ülkelerde temsil etmek; ve
(9) Bu kadroya atanacak kimse Merkez Uygulama Birimlerinde görev yapabileceği gibi, Yurt Dışı Uygulama Birimlerinde Başkonsolos veya ihtiyaç halinde Büyükelçilikler dışındaki yurt dışı uygulama birimlerinde Misyon Şefi olarak da görevlendirilebilecektir. Gerekli hallerde Misyon Şefine vekalet edebilecektir.

II. ARANAN NİTELİKLER:

(1) Siyasal Bilgiler, Hukuk, İktisat, İşletme ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakülteleri ile Üniversitelerin Uluslararası İlişkiler, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümlerinden birinden lisans diploması almış olmak veya bir Üniversitenin bunlara denk bir fakülte ve/veya bölümünden lisans diploması almış olmak.
(2) Dışişleri Hizmetleri Sınıfının I'inci Derecesinde en az 3 (üç) yıl çalışmış olmak.
(3) İki veya daha fazla Yurt Dışı Uygulama Biriminde fiilen en az 6 (altı) yıl çalışmış olmak.
(4) Çok iyi derecede İngilizce veya ayni düzeyde geçerli yabancı bir lisan bilmek.
(5) Geçerli ikinci yabancı bir lisan bilmek avantaj sayılacaktır.
(6) İlgili mevzuat uyarınca yapılacak sınavlarda başarılı olmak.